



الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمنطقة عسير



4602

رقم الصادر	٤٦٠٢
التاريخ	١٤٤٢/٠٩/١٠
العرفات	
الجهة	المدير التنفيذي

VISION 2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

## فضيلة المدير التنفيذي للجمعية وفقه الله

السَّلام عليكم ورحمة الله وبركاته أمَّ بعد

فإشارة إلى السياسات التي تقدمتم بعرضها على مجلس الإدارة في جلسته المنعقدة يوم الأحد ١٦/٧/١٤٤٢ هـ الموافق ٢٨/٢/٢٠٢٠ م وامتداداً له الجلسة الثانية يوم الإثنين ٢/٨/١٤٤٢ هـ الموافق ١٥/٣/٢٠٢١ م والمتضمن لمايلي :

١. سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
٢. سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات .
٣. سياسة خصوصية البيانات .
٤. سياسة تعارض المصالح
٥. سياسة الإشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب .
٦. سياسة إدارة المتطوعين .
٧. سياسة جمع التبرعات .
٨. سياسة آلية الرقابة والإشراف .
٩. سياسة تنظيم العلاقات مع المستفيدين .
١٠. سياسة إدارة المخاطر .
١١. سياسة قواعد السلوك .

عليه نفيديكم بأن المجلس قد اطلع على هذه السياسات واتخذ بشأنها القرار الآتي :

- ١- اعتماد جميع السياسات المدونة أعلاه وعددها ( ١١ ) أحد عشر ساسية والمدون بيانها بعاليه .
- ٢- نشر هذه السياسات في الموقع الرسمي للجمعية وفق متطلبات الحوكمة .
- ٣- العمل على تقييم وتطوير كل ذلك وفي ضوء النظم والتعليمات واللوائح الرسمية المعتمدة ، وتزويد أمانة المجلس بكل ما يجب بعد التنفيذ للتطوير والتقويم لهذه السياسات وصولاً إلى ما يحقق أهداف الجمعية في ضوء النظام والتعليمات الرسمية .

للاطلاع وإكمال اللازم حسبما ذكر أعلاه ، ونسأل الله تعالى أن يمدكم بالعون والتوفيق والسداد .

رئيس الجمعية الخيرية

والله يحفظكم ويرعاكم . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته .

لتحفيظ القرآن الكريم في منطقة عسير

يحيى بن محمد آل فايح





الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :

رؤية VISION  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

# سياسية إدارة المتطوعين

جمعية تحفيظ القرآن الكريم بمنطقة عسير

أ.م.ع.



هاتف : ٠١٧ ٢٢٥٠٩٦٤ - ٠١٧ ٢٢٨٤٩١١ - فاكس : ٠١٧ ٢٢٦٣٤٩٨ - ص.ب : ٧٥٥ رمز ٦١٤٢١ أبها  
حسابات الجمعية - التبرعات : ١١٠٦٠٨٠١٠١٣٥٤٠٥ - الزكاة : ١١٠٦٠٨٠١٠٢٥٩٩٩٩ مصرف الراجحي  
الموقع الإلكتروني : [www.quranasir.org.sa](http://www.quranasir.org.sa) - البريد الإلكتروني : [Info@quranasir.org.sa](mailto:Info@quranasir.org.sa)  
للتبرع عبر الرسائل أرسل 1501 إلى 5051 zain - رقم الترخيص لتبرعات الرسائل النصية (٣٩٢٧٨)





الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :



## مقدمة

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها، وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين.

## - النطاق

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع والمسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك.

## - أنواع التطوع:

- تطوع دائم: أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر.
- تطوع مؤقت: وهو أن يكون التطوع إما:
  - لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة.
  - لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة.

## - أساليب التطوع:

- التطوع المستمر: كامل الوقت الدوام الرسمي .
- التطوع الجزئي: جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع.
- التطوع المشروط: حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع.

## - حقوق المتطوع:

التعامل معه باحترام وثقة وشفافية، وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية.



المملكة العربية السعودية



ترخيص رقم: ٢٢٨٢

هاتف: ٠١٧ ٢٢٥٠٩٦٤ - ٠١٧ ٢٢٨٤٩١١ - فاكس: ٠١٧ ٢٢٦٣٤٩٨ - البريد الإلكتروني: [Info@quranasir.org.sa](mailto:Info@quranasir.org.sa)  
حسابات الجمعية - التبرعات: ١١٠٦٠٨٠١٠١٣٥٤٠٥ - الزكاة: ٠٨٠١٠٢٥٩٩٩٩ - الموقع الإلكتروني: [www.quranasir.org.sa](http://www.quranasir.org.sa) - البريد الإلكتروني: [Info@quranasir.org.sa](mailto:Info@quranasir.org.sa)  
للتبرع عبر الرسائل أرسل 1501 إلى 5051 zain - رقم الترخيص لتبرعات الرسائل النصية (٢٩٢٧٨)







المملكة العربية السعودية  
وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد  
الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم في منطقة عنتاب  
ترخيص رقم (٦)

الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :

VISION 2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA

اطّلاعه بطريقة مهنية وواضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات  
الضرورية للقيام بمهامه.

مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه.

إدماجه في العمل، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر.

تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة  
وفاعلية.

عدم الالتزام بأي حقوق مالية سوى ما يترتب من مصروفات لازمة لتسيير  
الأعمال؛ على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية".

- واجبات المتطوع:

الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية.

المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية، والأدوات العمل التي بحوزته،  
وموارد الجمعية.

التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي، والعمل ضمن فريق واحد.

الالتزام بالعمل التطوعي كالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل  
الرسمي له.

المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية.

حسن التعامل مع الآخرين.

عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الأعمال التطوعية.

القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه، وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية.

لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى.

المملكة العربية السعودية



ترخيص رقم: (٢٢٨٢)

الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم في منطقة عسير

هاتف: ٠١٧ ٢٢٥٠٩٦٤ - ٠١٧ ٢٢٨٤٩١١ - فاكس: ٠١٧ ٢٢٦٣٤٩٨ - ص.ب: ٧٥٥، ع.م.ب. ٦١٤٢١ أبها  
حسابات الجمعية - التبرعات: ١١٠٦٠٨٠١٣٥٤٠٥ - الزكاة: ١١٠٦٠٨٠١٣٥٩٩٩ - مصرف الراجحي  
الموقع الإلكتروني: www.quranasir.org.sa - البريد الإلكتروني: Info@quranasir.org.sa  
للتبرع عبر الرسائل أرسل 1501 إلى 5051 zain - رقم الترخيص لتبرعات الرسائل النصية (٢٩٢٧٨)







الرقم :  
التاريخ :  
المشروعات :



## - المسؤوليات

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون عملية التطوع بما ورد فيها.

ويشجع أولئك الذين يمارسون عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.

د.ع

اعتماد مجلس الإدارة

